

Temeljem Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb, donesene na 110. sjednici Upravnog vijeća, održanoj 31. kolovoza 2023. godine, klasa: 1.8.1.-23/6-5, ur.broj: 01/006 i pribavljene prethodne suglasnosti ministra zdravstva, Klasa: 025-01/23-04/02, Urbroj: 534-07-2-1/2-23-8 od 31. kolovoza 2023. godine, a koja je zaprimljena u Kliničkom bolničkom centru Zagreb 01. rujna 2023. Upravno vijeće na 113. sjednici održanoj 2. listopada 2023. godine donosi odluku kojom se utvrđuje i usvaja Pročišćeni tekst Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb.

Pročišćeni tekst Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb obuhvaća Statut Kliničkog bolničkog centra Zagreb, koji je donesen na 57. sjednici Upravnog vijeća održanoj 5. ožujka 2020. godine, Klasa: 1.8.1.-20/4-1, Ur.broj: 01/006 uz prethodnu suglasnost ministra zdravstva od 11. ožujka 2020. godine, Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb, koju je na 86. sjednici održanoj 07. prosinca 2022. godine donijelo Upravno vijeće Kliničkog bolničkog centra Zagreb, Klasa: 1.8.1.-22/7-1, Ur.broj: 01/006, uz prethodnu suglasnost ministra zdravstva od 03. veljače 2023. godine, te Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb, donesene na 110. sjednici Upravnog vijeća, održanoj 31. kolovoza 2023. godine Klasa: 1.8.1.-23/6-5, ur.broj: 01/006 i pribavljene prethodne suglasnosti ministra zdravstva, Klasa: 025-01/23-04/02, Urbroj: 534-07-2-1/2-23-8 od 31. kolovoza 2023. godine.

S T A T U T **KLINIČKOG BOLNIČKOG CENTRA** **ZAGREB** (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Kliničkog bolničkog centra Zagreb (u nastavku teksta: KBC Zagreb) uređuje se organizacija, način odlučivanja ravnatelja i Upravnog vijeća, prava i obveze ravnatelja i Upravnog vijeća, način izbora, sastav i rad stručnih kolegija, druga tijela te njihove ovlasti i način odlučivanja, opći akti, javnost rada i profesionalna tajna.

Članak 2.

(1) KBC Zagreb je pod nazivom Klinički bolnički centar Zagreb, Šalata 2, prvi puta upisan u Registru Okružnog privrednog suda u Zagrebu, temeljem Odluke Savjeta ustanove od 14.6.1966. godine, Rješenjem broj: US-796/66-2 od 11. kolovoza 1966. godine.

(2) U skladu sa Zakonom o ustanovama i Zakonom o sudskom registru KBC Zagreb je upisan kao Klinički bolnički centar Zagreb, Zagreb, Šalata 2, u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu, 12. studenog 1997. godine, Rješenjem Tt-95/116-2 pod MBS: 080121749.

Članak 3.

(1) KBC Zagreb je javna ustanova.

(2) Osnivač KBC-a Zagreb je Republika Hrvatska, a prava i dužnosti u ime osnivača obavlja Vlada Republike Hrvatske.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 4.

(1) Naziv KBC-a Zagreb glasi: KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR ZAGREB.

(2) Skraćeni naziv glasi: KBC Zagreb.

Članak 5.

Sjedište KBC-a Zagreb je u Zagrebu, Kišpatićeva 12.

Članak 6.

KBC Zagreb obavlja sljedeće djelatnosti:

- **bolnička zdravstvena zaštita** iz djelatnosti abdominalne kirurgije, alergologije i kliničke imunologije, dermatologije i venerologije, dječje i adolescentne psihijatrije, dječje kirurgije, endokrinologije i dijabetologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, gastroenterologije, ginekologije i opstetricije, hematologije, internističke onkologije, kardiologije, kardiorakalne kirurgije, kliničke farmakologije s toksikologijom, kliničke mikrobiologije, kliničke radiologije, laboratorijske imunologije, maksilofacijalne kirurgije, nefrologije, neurokirurgije, neurologije, nuklearne medicine, oftalmologije i optometrije, onkologije i radioterapije, opće interne medicine, opće kirurgije, ortopedije i traumatologije, otorinolaringologije, patologije i citologije, pedijatrije, plastične, rekonstrukcijske i estetske kirurgije, psihijatrije, pulmologije, reumatologije, urologije, vaskularne kirurgije i djelatnosti dentalne medicine.
- **hitna medicina u objedinjenom hitnom bolničkom prijemu,**
- **anesteziologija, reanimatologija i intenzivna medicina,**
- **transfuzijska medicina,**
- **djelatnost medicinsko-biokemijskog laboratorija,**
- **zdravstvena njega, boravak i prehrana bolesnika,**
- **specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita** - iz djelatnosti abdominalne kirurgije, alergologije i kliničke imunologije, dermatologije i venerologije, dječje i adolescentne psihijatrije, dječje kirurgije, endokrinologije i dijabetologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, gastroenterologije, ginekologije i opstetricije, hematologije, internističke onkologije, kardiologije, kardiorakalne kirurgije, kliničke farmakologije s toksikologijom, kliničke mikrobiologije, kliničke radiologije, laboratorijske imunologije, maksilofacijalne kirurgije, nefrologije, neurokirurgije, neurologije, nuklearne medicine, oftalmologije i optometrije, onkologije i radioterapije, opće interne medicine, opće kirurgije, ortopedije i traumatologije, otorinolaringologije, patologije i citologije, pedijatrije, plastične, rekonstrukcijske i estetske kirurgije, psihijatrije, pulmologije, reumatologije, urologije, vaskularne kirurgije i djelatnosti dentalne medicine.

- **dnevna bolnica** iz djelatnosti – abdominalne kirurgije, alergologije i kliničke imunologije, dermatologije i venerologije, dječje i adolescentne psihijatrije, dječje kirurgije, endokrinologije i dijabetologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, gastroenterologije, ginekologije i opstetricije, hematologije, internističke onkologije, kardiologije, kardiotorakalne kirurgije, kliničke farmakologije s toksikologijom, kliničke radiologije, maksilofacijalne kirurgije, nefrologije, neurokirurgije, neurologije, oftamologije i optometrije, onkologije i radioterapije, opće interne medicine, opće kirurgije, ortopedije i traumatologije, otorinolaringologije, pedijatrije, plastične, rekonstrukcijske i estetske kirurgije, psihijatrije, pulmologije, reumatologije, urologije, vaskularne kirurgije i djelatnost dentalne medicine.

- **znanstveni i nastavni rad,**
- **bolničke ljekarne,**
- **djelatnost pribavljanja i presađivanja ljudskih organa,**
- **djelatnost uzimanja, pohranjivanja i presađivanja ljudskih tkiva i stanica,**
- **djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,**
- **djelatnost sterilnog zbrinjavanja zaraznog i potencijalno zaraznog medicinskog otpada,**
- **djelatnost palijativne skrbi.**

Članak 7.

- (1) Pečat KBC-a Zagreb je okruglog oblika, a sadrži naziv i sjedište KBC-a Zagreb.
- (2) Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.
- (3) Štambilj KBC-a Zagreb je četvrtastog oblika, a sadrži naziv i sjedište KBC-a Zagreb.
- (4) Štambilj se koristi za svakodnevno poslovanje KBC-a Zagreb.
- (5) Svaki pečat i štambilj ima redni broj.
- (6) O broju pečata i štambilja, načinu korištenja te osobama koje su odgovorne za uporabu i čuvanje pečata i štambilja odlučuje ravnatelj, odnosno osoba koju on za to ovlasti.
- (7) Zaštitni znak Kliničkog bolničkog centra Zagreb je stilizirani križ koji se sastoji od četiri elementa odaje pripadnost Republici Hrvatskoj uz pozitivno kretanje i dinamičnost. Sastavni dio znaka je naziv "KBC" ZAGREB.
- (8) Znak je detaljno opisan u knjizi grafičkih standarda.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 8.

KBC Zagreb je pravna osoba upisana u sudski registar.

Članak 9.

- (1) KBC Zagreb posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama, ovim Statutom i drugim propisima.

- (2) Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterećenju i otuđivanju nekretnina, KBC Zagreb je obvezan ishoditi suglasnost osnivača, odnosno tijela kojeg je on odredio bez obzira na vrijednost nekretnine.
- (3) Za sklapanje pravnih poslova KBC Zagreb samostalno istupa u pravnom prometu, ako pojedinačna vrijednost pravnog posla ne prelazi 7.534.500,00 kuna odnosno 1.000.000,00 eura bez PDV-a.
- (4) U slučajevima kada pojedinačna vrijednost pravnog posla prelazi 7.534.500,00 kuna odnosno 1.000.000,00 eura bez PDV-a za sklapanje pravnog posla KBC Zagreb treba pribaviti prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za zdravstvo.
- (5) Iznimno od prethodnog stavka ovog članka za sklapanje pravnog posla kojima se preuzimaju obveze za rashode koji su kontinuirano dio redovnog poslovanja KBC-a Zagreb i za koje su sredstva planirana u financijskom planu nije potrebno pribaviti prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za zdravstvo, osim ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 10.

- (1) KBC Zagreb zastupa i predstavlja ravnatelj.
- (2) Ravnatelj odlukom određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

Članak 11.

- (1) Ravnatelj je ovlašten samostalno sklapati pravne poslove pojedinačne vrijednosti do 753.450,00 kuna odnosno 100.000,00 eura bez PDV-a.
- (2) Ravnatelj je ovlašten sklapati pravne poslove čija pojedinačna vrijednost prelazi 753.450,00 kuna odnosno 100.000,00 eura bez PDV-a uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.
- (3) Ravnatelj je ovlašten sklapati pravne poslove čija pojedinačna vrijednost prelazi 7.534.500,00 kuna odnosno 1.000.000,00 eura bez PDV-a uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za zdravstvo te pravne poslove navedene u stavku 5. članka 9. Statuta.
- (4) Ravnatelj je po ishodenoj suglasnosti osnivača, odnosno tijela kojeg je on odredio ovlašten sklapati ugovore o stjecanju, opterećenju i otuđivanju nekretnina.
- (5) Ravnatelj je ovlašten u okviru djelatnosti KBC-a Zagreb upisane u sudski registar sklapati ugovore s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

- (6) Ravnatelju nije potrebna prethodna suglasnost Upravnog vijeća za sklapanje ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o financiranju pripravničkog staža zdravstvenih radnika, odnosno rada doktora medicine bez specijalizacije koji se financiraju od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i sličnih ugovora.

IV. UNUTARNJA ORGANIZACIJA

Članak 12.

(1) Radi obavljanja djelatnosti u KBC-u Zagreb ustrojavaju se klinike i klinički zavodi i Objedinjeni hitni bolnički prijam te druge ustrojstvene i organizacijske jedinice temeljem Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o primjeni ljudskih tkiva i stanica te pravilnika koje donosi ministar nadležan za zdravstvo kojim se propisuju uvjeti za unutarnji ustroj i organizaciju kliničkih zdravstvenih ustanova.

(2) U KBC Zagreb ustrojavaju se i stručne službe.

(3) Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta detaljnije je opisan ustroj i organizacija ustrojstvenih jedinica KBC-a Zagreb, sadržaj rada, sistematizacija radnih mjesta, opis poslova, odgovornosti i uvjeti.

(4) U KBC-u Zagreb ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. URED RAVNATELJA
2. KLINIKE, KLINIČKI ZAVODI I OBJEDINJENI HITNI BOLNIČKI PRIJAM
3. MEDICINSKE I NEMEDICINSKE USTROJSTVENE JEDINICE (registar, bolnička ljekarna, odjeli, službe)

(5) U KBC-u Zagreb organizirani su centri.

Članak 13.

(1) Reizborna radna mjesta u KBC-u Zagreb su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnik ravnatelja za medicinske poslove,
- pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra KBC-a Zagreb,
- pomoćnik ravnatelja za financijsko poslovanje,
- pomoćnik ravnatelja za pravne poslove,
- pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor,
- predstojnici klinika, kliničkih zavoda i pročelnik Objedinjenog hitnog bolničkog prijama,
- pročelnici zavoda, voditelji odjela i druge odgovorne osobe medicinskih ustrojstvenih jedinica,
- voditelji banaka,
- glavne medicinske sestre/tehničari klinika, kliničkih zavoda, Objedinjenog hitnog bolničkog prijama, zavoda, odjela, dnevnih bolnica i poliklinika, glavne primalje zavoda i odjela, glavni inženjer medicinske radiologije kliničkog zavoda, zavoda i odjela, glavni inženjer medicinsko-laboratorijske dijagnostike kliničkog zavoda i odjela, glavni fizioterapeut klinike, kliničkog zavoda i odjela, glavni perfuzionist klinike,
- rukovoditelj Bolničke ljekarne i voditelji odjela u Bolničkoj ljekarni.

(2) Ravnatelj imenuje i razrješava radnike na reizbornim radnim mjestima, osim zamjenika ravnatelja.

(3) Ravnatelj, uz prethodnu suglasnost ministra, imenuje pomoćnika za medicinske poslove.

(4) Ravnatelj, uz prethodnu suglasnost ministra, može imenovati i druge pomoćnike za određeno područje obavljanja stručne i znanstvene djelatnosti KBC Zagreb.

(5) Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

(6) Za radna mjesta predstojnika klinika, kliničkih zavoda, pročelnika Objedinjenog hitnog bolničkog prijama, pročelnika zavoda, voditelja banaka te voditelja odjela medicinskih ustrojstvenih jedinica raspisuje se javni natječaj sukladno posebnim propisima kojima se uređuju normativi i standardi za ustroj zavoda i odjela u kliničkim bolničkim centrima.

(7) Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

(8) Po isteku mandata ista osoba može ponovno biti imenovana na isto reizborno radno mjesto, sukladno posebnim propisima.

(9) Za ostala reizborna radna mjesta može se raspisati interni natječaj.

Članak 14.

(1) Uvjeti koje moraju ispunjavati: zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za medicinske poslove, pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo-glavna sestra KBC-a Zagreb, pomoćnik ravnatelja za financijsko poslovanje, pomoćnik ravnatelja za pravne poslove, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor, predstojnik klinike i kliničkog zavoda te pročelnik Objedinjenog hitnog bolničkog prijama su:

Za zamjenika ravnatelja:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, dentalne medicine ili studij medicinske biokemije,
- specijalizacija iz djelatnosti KBC-a Zagreb,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za pomoćnika ravnatelja za medicinske poslove:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, dentalne medicine ili studij medicinske biokemije,
- specijalizacija iz djelatnosti KBC-a Zagreb,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za pomoćnika ravnatelja za sestrinstvo – glavnu sestru KBC-a Zagreb:

- završen diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili specijalistički diplomski stručni studij sestrinstva,
- odobrenje za samostalan rad,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za pomoćnika ravnatelja za financijsko poslovanje:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomskog usmjerenja,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za pomoćnika ravnatelja za pravne poslove:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij prava,
- položen pravosudni ispit,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za pomoćnika ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij,
- edukacija iz područja kvalitete,
- 5 godina radnog iskustva u struci.

Za predstojnike klinika, odnosno kliničkih zavoda:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, dentalne medicine ili studij medicinske biokemije,
- nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju na medicinskom, stomatološkom ili farmaceutsko-biokemijskom fakultetu, zavisno od djelatnosti klinike, odnosno kliničkog zavoda,
- odobrenje za samostalan rad,
- specijalizacija iz djelatnosti klinike, odnosno kliničkog zavoda,
- 5 godina radnog iskustva kao specijalist.

Za pročelnika Objedinjenog hitnog bolničkog prijama:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine,
- nastavnik u znanstvenom-nastavnom zvanju na medicinskom fakultetu,
- odobrenje za samostalan rad,
- specijalizacija iz djelatnosti Objedinjenog hitnog bolničkog prijama ili druge djelatnosti koja se obavlja u Objedinjenom hitnom bolničkom prijama,
- 5 godina radnog iskustva kao specijalist.

(2) Kandidati za radna mjesta predstojnika klinika odnosno kliničkih zavoda te pročelnika Objedinjenog hitnog bolničkog prijama, uz dokaze o ispunjavanju propisanih uvjeta, prilikom podnošenja ponude na javni natječaj obvezni su priložiti program rada i razvoja klinike, kliničkog zavoda odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama za mandatno razdoblje za koje se kandidiraju.

(3) Program rada i razvoja treba sadržavati predviđenu dinamiku realizacije.

(4) Opis poslova i odgovornost za radna mjesta iz stavka 1. ovog članka utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta KBC-a Zagreb.

(5) Zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja, predstojnik klinike, odnosno kliničkih zavoda i pročelnik zavoda ne može biti osnivač zdravstvene ustanove ili trgovačkog društva koje obavlja zdravstvenu djelatnost u zdravstvenoj djelatnosti KBC-a Zagreb odnosno u djelatnosti koja je povezana s poslovima iz djelatnosti KBC-a Zagreb.

Članak 15.

(1) Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

(2) Ravnatelj je dužan razriješiti radnika na reizbornom radnom mjestu osim zamjenika ravnatelja i prije isteka mandata za koji je imenovan u sljedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupa po propisima ili općim aktima KBC-a Zagreb ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno njima,
- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom prouzroči KBC-u Zagreb, klinici, kliničkom zavodu, Objedinjenom hitnom bolničkom prijemu odnosno ustrojstvenoj jedinici kojom rukovodi štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti KBC-a Zagreb, klinike, kliničkog zavoda, Objedinjenog hitnog bolničkog prijama, odnosno ustrojstvene jedinice kojom rukovodi, a naročito ako je nanesena šteta zdravlju ili je ugrožen život bolesnika,
- ako ne izvršava ili nesavjesno, nepravovremeno i nemarno izvršava obveze iz radnog odnosa,
- ako se ne pridržava utvrđene financijske politike KBC-a Zagreb,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima KBC-a Zagreb.

(3) Zamjenika ravnatelja razrješuje Upravno vijeće zdravstvene ustanove na prijedlog ravnatelja, a osobito u slučajevima opisanim u prethodnom stavku ovog članka.

V. TIJELA KBC-a ZAGREB

1. Upravno vijeće

Članak 16.

Upravno vijeće upravlja KBC-om Zagreb.

Članak 17.

(1) Upravno vijeće ima pet članova.

(2) Upravno vijeće čine:

- predsjednik i dva člana koje imenuje osnivač na prijedlog ministra nadležnog za zdravstvo,
- član, radnik KBC-a Zagreb, kojeg imenuje Stručno vijeće iz redova radnika KBC-a Zagreb,

- član, radnik KBC-a Zagreb, kojeg imenuje Radničko vijeće iz redova radnika KBC-a Zagreb.

(3) Članovi Upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij.

(4) Uvjet iz prethodnog stavka ovoga članka ne odnosi se na člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće.

(5) Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 18.

Predsjednik, odnosno član Upravnog vijeća može biti opozvan i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku na funkciju predsjednika odnosno člana Upravnog vijeća,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta KBC-u Zagreb,
- ako više od tri puta neopravdano izostane sa sjednice Upravnog vijeća,
- ako je imenovan od osnivača, a ne pridržava se uputa i smjernica osnivača KBC-a Zagreb,
- ako član – radnik KBC-a Zagreb počini težu povredu obveza iz radnog odnosa,
- ako članu - radniku KBC-a Zagreb prestane radni odnos u KBC-u Zagreb.

Članak 19.

(1) Prijedlog za opoziv predsjednika odnosno člana Upravnog vijeća može podnijeti Upravno vijeće, a za predsjednika i dva člana koje imenuje osnivač prijedlog za opoziv može dati i ministar nadležan za zdravstvo.

(2) Odluku o opozivu predsjednika odnosno člana Upravnog vijeća donosi tijelo koje ga je imenovalo.

Članak 20.

Upravno vijeće:

- uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za zdravstvo donosi Statut,
- donosi druge opće akte,
- donosi program rada i razvoja,
- nadzire izvršenje programa rada i razvoja zdravstvene ustanove,
- usvaja prijedlog financijskog plana na prijedlog ravnatelja,
- usvaja konačni financijski plan ako je različit od dostavljenog prijedloga,
- usvaja (polu)godišnje financijske izvještaje na prijedlog ravnatelja najkasnije u roku od 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
- donosi Odluku o raspodjeli rezultata na prijedlog ravnatelja,

- odlučuje o provedbi knjigovodstvenih evidencija kojima se utječe na rezultat poslovanja u pojedinačnim iznosima većim od 753.450,00 kuna odnosno 100.000,00 eura,
- analizira financijsko poslovanje zdravstvene ustanove najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju zdravstvene ustanove bez odgađanja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- odlučuje o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za sklapanje pravnih poslova navedenih u stavku 2. i stavku 5. članka 11. Statuta,
- u slučajevima navedenim u stavku 3. članka 11. odlučuje o pokretanju postupka ishoda prethodne suglasnosti ministarstva nadležnog za zdravstvo,
- u slučajevima navedenim u stavku 2. članka 9. odlučuje o pokretanju postupka ishoda suglasnosti osnivača, odnosno tijela kojeg je on odredio,
- odlučuje o sklapanju godišnjeg ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- odlučuje o sklapanju ugovora s dobrovoljnim osigurateljima,
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijsko ulaganje,
- utvrđuje cijene zdravstvenih usluga koje se pružaju neosiguranim osobama, kao i cijene usluga za ugovorene posebne zdravstvene programe,
- odlučuje o uvjetima i načinu ulaganja sredstava fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj KBC-a Zagreb,
- odlučuje o poduzimanju mjera u slučaju većih poremećaja u poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli ostvarenog viška prihoda poslovanja nad rashodima uz suglasnost osnivača,
- daje tumačenje odredaba Statuta i općih akata,
- podnosi osnivaču godišnje izvješće o svome radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima te općim aktima KBC-a Zagreb.

Članak 21.

- (1) Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Upravno vijeće raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja članova.
- (3) Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.
- (4) Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu, kojim se pobliže utvrđuje način njegovog rada.

2. Ravnatelj

Članak 22.

- (1) Ravnatelj organizira i vodi poslovanje KBC-a Zagreb, predstavlja i zastupa KBC Zagreb, donosi sve odluke u svezi s poslovanjem KBC-a Zagreb, osim odluka koje donosi Upravno vijeće i odgovoran je za zakonitost rada.
- (2) Ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće uz suglasnost ministra nadležnog za zdravstvo.
- (3) Ravnatelja se imenuje na temelju natječaja na mandatno razdoblje od četiri godine.
- (4) Natječaj za ravnatelja raspisuje se sukladno Zakonu o ustanovama.
- (5) Po isteku mandata ista osoba može, na temelju natječaja, ponovo biti imenovana za ravnatelja.

Članak 23.

(1) Za ravnatelja KBC-a Zagreb može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- 5 godina radnog iskustva u struci.

ali i sljedeće uvjete:

1. da nije osnivač zdravstvene ustanove ili trgovačkog društva koje obavlja zdravstvenu djelatnost u zdravstvenoj djelatnosti KBC-a Zagreb odnosno u djelatnosti koja je povezana s poslovima iz djelatnosti KBC-a Zagreb,
2. da nije u sukobu interesa u skladu s posebnim propisima koji uređuju sprječavanje sukoba interesa,
3. da ispunjava uvjete o imenovanju članom uprave trgovačkih društava u skladu sa zakonom koji uređuje trgovačka društva.

(2) Uz prijavu kandidat prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. životopis u kojem će u skladu s priloženim dokazima obrazložiti ispunjavanje uvjeta propisanih zakonom i st. 1. ovog članka,
2. izjavu na kojoj je ovjeren potpis kandidata pred javnim bilježnikom o nepostojanju sukoba interesa u skladu s posebnim propisima koji uređuju sprječavanje sukoba interesa,
3. izjavu na kojoj je ovjeren potpis kandidata pred javnim bilježnikom da kandidat nije osnivač zdravstvene ustanove ili trgovačkog društva koje obavlja zdravstvenu djelatnost u zdravstvenoj djelatnosti KBC-a Zagreb odnosno u djelatnosti koja je povezana s poslovima iz djelatnosti KBC-a Zagreb,

4. izjavu na kojoj je ovjeren potpis kandidata pred javnim bilježnikom da će, ukoliko bude imenovan za ravnatelja ustanove, dostaviti izjavu danu na zapisnik kod javnog bilježnika da ne postoje okolnosti iz članka 239. st. 2 Zakona o trgovačkim društvima koje bi sprječavale imenovanje za ravnatelja ustanove te izjavu u smislu članka 394. Zakona o trgovačkim društvima.

(3) Uz prijavu kandidat je također dužan priložiti program rada i razvoja KBC-a Zagreb za naredno mandatno razdoblje.

Članak 24.

(1) Ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće uz suglasnost ministra nadležnog za zdravstvo.

(2) Odluku o raspisivanju natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

(3) U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 23. ovog Statuta,
- razdoblje na koje se ravnatelj imenuje,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objavljenog natječaja,
- rok od 30 dana od isteka roka za podnošenje prijave u kojem se mora obavijestiti kandidate o izboru i imenovanju ravnatelja.

Članak 25.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- sklapa pravne poslove pojedinačne vrijednosti do 753.450,00 kuna odnosno 100.000,00 eura bez PDV-a,
- sklapa ugovore o poslovnoj i stručnoj suradnji s ostalim zdravstvenim ustanovama i drugim fizičkim i pravnim osobama,
- organizira stručni rad i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima KBC-a Zagreb,
- koordinira financijsko poslovanje,
- donosi Plan nabave za proračunsku ili poslovnu godinu i sve izmjene i dopune Plana nabave tijekom godine,
- inicira Upravnom vijeću pokretanje postupka donošenja općih akata i usklađivanje istih sa zakonom,
- nadzire primjenu zakona i općih akata u poslovanju,
- predlaže osnove poslovne politike,
- predlaže program rada i plan razvoja,
- poduzima mjere za izvršenje programa rada i plana razvoja,
- izvršava odluke Upravnog vijeća,
- predlaže unutarnju organizaciju,
- donosi odluku o zaključivanju ugovora o radu,
- donosi odluku o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima KBC-a Zagreb,

- podnosi Upravnom vijeću na usvajanje (polu)godišnje financijske izvještaje najkasnije u roku od 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
- podnosi prijedlog financijskog plana,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje Odluke o raspodjeli rezultata,
- donosi odluku o provedbi knjigovodstvenih evidencija kojima se utječe na rezultat poslovanja u pojedinačnim iznosima do 753.450,00 kuna odnosno 100.000,00 eura,
- osigurava materijale i stručna mišljenja potrebna za rad i odlučivanje Upravnog vijeća,
- ministru nadležnom za zdravstvo podnosi pisano izvješće o broju osoba umrlih u zdravstvenoj ustanovi te o broju izvršenih obdukcija,
- u izvanrednim okolnostima, ako je ugrožen proces pružanja zdravstvene zaštite ili postoji neposredna opasnost za život i zdravlje osoba, ravnatelj je dužan o tim okolnostima bez odgađanja obavijestiti Ministarstvo nadležno za zdravstvo i Hrvatski zavod za javno zdravstvo,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima KBC-a Zagreb.

Članak 26.

(1) Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i poslovanje KBC-a Zagreb.

(2) Ravnatelj je odgovoran za stručni rad KBC-a Zagreb, koji organizira i vodi u skladu s pozitivnim propisima, odredbama ovog Statuta i drugim općim aktima KBC-a Zagreb.

Članak 27.

(1) Ravnatelj može imenovati radna i stručna povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih materijala odnosno stručnih mišljenja potrebnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća.

(2) Ravnatelj može izdavati radnicima naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

Članak 28.

Ravnatelj je dužan u tijeku rada i odlučivanja upozoriti Upravno vijeće da je:

- prijedlog odluke ili akta u suprotnosti s pozitivnim propisima, odnosno s općim aktima KBC-a Zagreb,
- prijedlog odluke ili akta u suprotnosti s usvojenim programom rada i drugim planskim dokumentima KBC-a Zagreb,
- prijedlog odluke ili akta nesvrshodan.

Članak 29.

(1) Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

(2) Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata na koji je izabran ako:

- ravnatelj to osobno zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
- ne izvršava ugovorne obveze prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje,
- ne provodi program rada i razvoja KBC-a Zagreb koji je donijelo Upravno vijeće,
- u obavljanju djelatnosti KBC-a Zagreb nastane gubitak koji pokriva osnivač sukladno važećem Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, osim u slučaju gubitka zbog kašnjenja u dinamici ostvarivanja planiranih prihoda,
- u svojem radu krši propise i opće akte KBC-a Zagreb ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupka u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči KBC-u Zagreb veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti ustanove,
- je nalazom zdravstvene inspekcije utvrđena povreda propisa i općih akata KBC-a Zagreb ili nepravilnost u radu ravnatelja.

(3) Ako Upravno vijeće ne razriješi ravnatelja zbog razloga propisanih u stavku 2. ovoga članka u roku od 30 dana od dana saznanja za neki od razloga, rješenje o razrješenju ravnatelja donosi ministar nadležan za zdravstvo.

(4) Upravno vijeće mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti ravnatelja o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima pisano izjasni.

(5) Razriješena osoba može odluku o razrješenju pobijati tužbom pred nadležnim sudom u roku od trideset dana od dana zaprimanja odluke o razrješenju ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje ili da je u postupku donošenja odluke o razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.

3. Ravnateljstvo

Članak 30.

(1) Ravnateljstvo KBC-a Zagreb čine:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnik ravnatelja za medicinske poslove,
- pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra KBC-a,
- pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor,
- pomoćnik ravnatelja za financijsko poslovanje,
- pomoćnik ravnatelja za pravne poslove.

(2) Radom Ravnateljstva rukovodi ravnatelj.

Članak 31.

Ravnateljstvo sudjeluje i obavlja poslove na realizaciji poslovanja KBC-a Zagreb, a naročito u:

- izradi prijedloga poslovne politike,

- realiziranju poslovne politike,
 - praćenju provođenja unutarnjeg stručnog nadzora i kontrole kvalitete s posebnom pažnjom na osiguravanje prava i interesa pacijenata,
 - poduzimanju mjera za ekonomičnost i rentabilnost poslovanja,
 - praćenju realizacije utvrđenih poslova,
 - pripremanju i razmatranju prijedloga općih akata,
 - pripremanju prijedloga programa rada i razvoja,
 - pripremanju financijskih planova i praćenju financijskog poslovanja te praćenju prihoda i rashoda,
 - pripremanju elaborata o razvojnom programu,
 - razmatranju stručnih problema,
 - pripremanju materijala za rad Stručnog vijeća,
 - vođenju politike upravljanja ljudskim resursima,
 - praćenju rada klinika i kliničkih zavoda odnosno svih ustrojstvenih i organizacijskih jedinica KBC-a Zagreb,
 - izradi planova nabave,
 - izradi plana investicija i investicijskog održavanja,
 - izradi plana kapitalnog ulaganja,
 - izradi ostalih planova,
 - praćenju realizacije svih donesenih planova,
 - kontroli poštivanja ugovorenih obveza
- te obavlja i druge poslove iz poslovanja KBC-a Zagreb.

Članak 32.

(1) Ravnateljstvo u svojem radu daje smjernice i zaključke na temelju kojih ravnatelj može donijeti pojedinu odluku u svezi poslovanja.

(2) Odluke ravnatelja u svezi poslovanja naročito obvezuju članove Ravnateljstva.

(3) Član Ravnateljstva dužan je poštivati donesene smjernice, zaključke i odluke ravnatelja i obavezan je iste provoditi i u skladu s njima nastupati prema trećima. Član Ravnateljstva obavezan je svojom stručnošću na najbolji način obaviti poslove svoje nadležnosti koje mu se stavljaju u zadatak za realizaciju smjernica, zaključka Ravnateljstva ili odluke ravnatelja.

(4) Član Ravnateljstva može djelovati samo u okviru svojih radnih zadataka prema radnom mjestu i u okviru onih zadataka za koje ga ravnatelj ovlasti na temelju smjernice, zaključka ili odluke koju je donio ravnatelj.

(5) Članovi Ravnateljstva odgovorni su za svoj rad ravnatelju.

4. Stručno vijeće

Članak 33.

(1) Predsjednika i članove Stručnog vijeća imenuje ravnatelj, a čine ga najmanje predstojnici klinika, kliničkih zavoda i pročelnik Objedinjenog hitnog bolničkog prijama.

(2) U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i drugi zdravstveni radnici i suradnici. Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

Članak 34.

(1) Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednice,
- rukovodi sjednicom.

(2) Predsjednik Stručnog vijeća obavezan je sazvati sjednicu na zahtjev ravnatelja s dnevnim redom koji odredi ravnatelj i to u roku od dva dana po primitku zahtjeva.

(3) Ako predsjednik Stručnog vijeća ne bi sazvao sjednicu, ravnatelj ima pravo zatražiti predsjednika Stručnog vijeća da sazove sjednicu Stručnog vijeća.

Članak 35.

(1) Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada KBC-a Zagreb,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti KBC-a Zagreb,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja KBC-a Zagreb,
- predlaže mjere za unaprjeđenje kvalitete rada u KBC-a Zagreb,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada KBC-a Zagreb s financijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe zdravstvene ustanove,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punoga radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad KBC-a Zagreb,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika KBC-a Zagreb,
- odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
- predlaže plan stručnog usavršavanja,
- razmatra plan znanstvenog i nastavnog rada te razvojne programe znanosti,
- daje mišljenje o nacrtu Pravilnika o stručnom usavršavanju,
- daje mišljenje o nacrtu Pravilnika o osiguranju i poboljšanju kvalitete,
- daje mišljenje o nacrtu Pravilnika o suzbijanju bolničkih infekcija,
- predlaže plan specijalizacija i užih specijalizacija,

obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i općim aktima KBC-a Zagreb.

(2) Stručno vijeće donosi poslovnik o svome radu.

Članak 36.

Predsjednika odnosno člana Stručnog vijeća ravnatelj može opozvati i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku na funkciju predsjednika ili člana Stručnog vijeća,
- ako više od tri puta neopravdano izostane sa sjednice Stručnog vijeća,
- ako ne saziva sjednice u dinamici određenoj ovim Statutom ili ako ne sazove sjednicu po zahtjevu ravnatelja,
- ako počini težu povredu obveza iz radnog odnosa,
- ako mu prestane radni odnos u KBC-u Zagreb.

5. Znanstveno vijeće

Članak 37.

- (1) Znanstveno vijeće sastoji se od stručnjaka KBC-a Zagreb koje imenuje ravnatelj.
- (2) Znanstveno vijeće obavlja poslove vezane uz znanstveni rad, razvojne projekte, uz nove znanstvene spoznaje te koordinira znanstveno-nastavne procese u KBC-u Zagreb.
- (3) Sastav i rad Znanstvenog vijeća pobliže se utvrđuje poslovnikom.

6. Stručni kolegiji klinika, kliničkih zavoda odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama

Članak 38.

- (1) Stručni kolegij klinike, kliničkog zavoda, odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama djeluje u užem i u širem sastavu.
- (2) Stručni kolegij klinike odnosno kliničkog zavoda u užem sastavu čine predstojnik, glavna medicinska sestra /tehničar sestra odnosno glavni inženjer i pročelnici, a Objedinjenog hitnog bolničkog prijama čine pročelnik, glavna medicinska sestra /tehničar i voditelji Odjela.
- (3) Stručni kolegij klinike odnosno kliničkog zavoda u širem sastavu čini predstojnik, glavna medicinska sestra /tehničar odnosno glavni inženjer, pročelnici i svi specijalisti, a Stručni kolegij Objedinjenog hitnog bolničkog prijama čine pročelnik, glavna medicinska sestra /tehničar, voditelj Odjela i svi specijalisti.
- (4) Predstojnik klinike, kliničkog zavoda, odnosno pročelnik Objedinjenog hitnog bolničkog prijama saziva i predsjedava sastancima Stručnog kolegija.
- (5) Članovi Stručnog kolegija obvezni su prisustvovati sastancima Stručnog kolegija.
- (6) Sjednice Stručnog kolegija u užem sastavu održavaju se najmanje jednom mjesečno, a sjednice Stručnog kolegija u širem sastavu prema potrebi.
- (7) Zapisnici s održanih sjednica Stručnog kolegija u užem i/ili širem sastavu obavezno se čuvaju u arhivi klinike, kliničkog zavoda odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama.
- (8) Djelokrug rada Stručnog kolegija:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada klinike, kliničkog zavoda, odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti klinike, kliničkog zavoda, odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama,
- razmatra program rada i razvoja klinike, kliničkog zavoda, odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama,
- predlaže mjere za unaprjeđenje kvalitete rada klinike, kliničkog zavoda, odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama,
- razmatra specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika klinike, kliničkog zavoda, odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama,
- razmatra provedbu unutarnjeg nadzora klinike, kliničkog zavoda, odnosno Objedinjenog hitnog bolničkog prijama.

7. Povjerenstva

Članak 39.

U KBC-u Zagreb osnivaju se sljedeća stalna povjerenstva:

- Povjerenstvo za lijekove,
- Povjerenstvo za kvalitetu,
- Povjerenstvo za bolničke infekcije,
- Povjerenstvo za zaštitu od ionizirajućih zračenja,
- Povjerenstvo za medicinski pomognutu oplodnju,
- Etičko Povjerenstvo.

Povjerenstvo za lijekove

Članak 40.

(1) Povjerenstvo za lijekove čine predsjednik i 16 članova koji se biraju iz redova specijalista medicine, dentalne medicine ili farmacije.

(2) Predsjednika i članove Povjerenstva imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

(3) Povjerenstvo za lijekove:

- prati ispitivanja lijekova i medicinskih proizvoda u KBC-u Zagreb,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju godišnje financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova i medicinskih proizvoda koja se provode u KBC-u Zagreb,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, (u daljnjem tekstu Zavod)
- sukladno smjernicama Zavoda, a na prijedlog doktora medicine specijalista, prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže mjere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u KBC-u Zagreb,
- prati rezistenciju antimikrobnih lijekova u zdravstvenoj ustanovi i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda ili kada osigurana osoba Zavoda ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka

utvrđene listom lijekova Zavoda u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u Republici Hrvatskoj te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista,

- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže i prati provedbu mjera za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju zdravstvene ustanove tromjesečno izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda i lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda, a koje sadrži i rezultate mjerenja ishoda liječenja,
- obavlja poslove u skladu sa zakonom kojim se uređuje obvezno zdravstveno osiguranje.

(4) Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svome radu.

Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 41.

(1) Povjerenstvo za kvalitetu ima predsjednika i članove koje čine predsjednici svih stalnih povjerenstava iz članka 39. ovog Statuta, članove koje čine predstavnici svih djelatnosti koje se obavljaju u KBC-u Zagreb i jednog člana koji je odgovorna osoba ustrojstvene jedinice nadležne za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite.

(2) Predsjednik Povjerenstva je pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor.

(3) Članove Povjerenstva imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

(4) Povjerenstvo za kvalitetu osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite koja se provodi u KBC-u Zagreb te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

(5) Povjerenstvo za kvalitetu:

- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite,
- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava sigurnosti pacijenta,
- procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima zdravstvene ustanove,
- sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete,
- provodi aktivnosti vezano uz pripreme za akreditacijski postupak,
- predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite,
- surađuje s ministarstvom nadležnim za zdravstvo u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unaprjeđenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite,
- vodi registar KBC-a Zagreb o umrlim pacijentima,
- vodi registar KBC-a Zagreb o neželjenim ishodima liječenja,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije u KBC-u Zagreb.

(6) Povjerenstvo za kvalitetu donosi poslovnik o svome radu.

Etičko povjerenstvo**Članak 42.**

Etičko povjerenstvo KBC-a Zagreb je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti KBC-a Zagreb na načelima medicinske etike i deontologije.

Članak 43.

(1) Etičko povjerenstvo sačinjavaju predsjednik i četiri člana, od toga 2 člana suprotnog spola, s time da najmanje jedan član treba biti predstavnik nemedicinskih struka i najmanje jedan član koji nije radnik KBC-a Zagreb.

(2) Predsjednik i dva člana Etičkog povjerenstva koji se imenuju iz redova radnika KBC-a Zagreb moraju imati visoku stručnu spremu zdravstvenog usmjerenja i moraju biti fakultetski nastavnici.

(3) Upravno vijeće imenuje Etičko povjerenstvo.

(4) Upravno vijeće imenuje predsjednika i članove Etičkog povjerenstva i zamjenika predsjednika i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.

Članak 44.

(1) Etičko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- prati primjenu etičkih načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti KBC-a Zagreb,
- odobrava znanstvena istraživanja u KBC-u Zagreb,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti KBC-a Zagreb.

(2) Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu.

Ostala povjerenstva**Članak 45.**

(1) Predsjednika, zamjenika predsjednika i članove Povjerenstva za bolničke infekcije imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

(2) Predsjednika i članove Povjerenstva za zaštitu od ionizirajućih zračenja imenuje ravnatelj.

(3) Sastav i način rada povjerenstava pobliže se utvrđuje poslovnikom.

(4) Povjerenstvo za medicinski pomognutu oplodnju čini pet članova, od kojih su tri liječnika specijalista ginekologije i opstetricije s užom specijalizacijom iz humane reprodukcije, jedan magistar biologije, jedan magistar prava.

(5) Povjerenstvo imenuje ravnatelj KBC Zagreb uz suglasnost ministra. Mandat članova Povjerenstva je pet godina.

(6) Povjerenstvo za bolničke infekcije, Povjerenstvo za zaštitu od ionizirajućih zračenja, i Povjerenstvo za medicinski pomognutu oplodnju donose poslovnike o svome radu.

VI. OPĆI AKTI

Članak 46.

(1) Statut je osnovni opći akt KBC-a Zagreb.

(2) Ostali opći akti ne mogu biti u suprotnosti sa Statutom.

(3) Ostali opći akti KBC-a Zagreb su:

- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta KBC-a Zagreb,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Pravilnik o zaštiti od požara,
- Pravilnik o stručnom usavršavanju,
- Pravilnik o primanju zdravstvenih radnika na pripravnički staž,
- Pravilnik o osiguranju i poboljšanju kvalitete,
- Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija,
- Pravilnik o poslovnoj tajni,
- Pravilnik o kućnom redu,
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru,
- Pravilnik o prikupljanju, obradi i zaštiti osobnih podataka.

(4) U KBC-u Zagreb mogu se po potrebi donijeti i drugi opći akti sukladno posebnim propisima.

Članak 47.

(1) Postupak za donošenje izmjena i dopuna Statuta i drugih općih akata KBC-a Zagreb pokreće ravnatelj ili Upravno vijeće.

(2) Izradu nacrtu Statuta ili općeg akta odnosno njihovih izmjena i dopuna, ravnatelj svojom odlukom povjerava odgovarajućoj stručnoj službi KBC-a Zagreb.

(3) Prijedlog Statuta ili općeg akta odnosno njihovih izmjena i dopuna ravnatelj upućuje na donošenje Upravnom vijeću.

VII. IMOVINA I SREDSTVA ZA RAD KBC-a ZAGREB

Članak 48.

- (1) Imovinu KBC-a Zagreb čine stvari, prava i novčana sredstva stečena pružanjem usluga, radom i poslovanjem ili pribavljena od osnivača ili iz drugih izvora.
- (2) Za obveze preuzete u pravnom prometu KBC Zagreb odgovara cjelokupnom imovinom - potpuna odgovornost.
- (3) Za obveze KBC-a Zagreb solidarno i neograničeno odgovara Republika Hrvatska.

Članak 49.

Sredstva za rad i poslovanje KBC-a Zagreb može ostvariti:

- ugovorom s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- ugovorom s nadležnim ministarstvom odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna Republike Hrvatske,
- ugovorom s visokim učilištem koje izvodi studijski program za zdravstveno zanimanje,
- iz sredstava osnivača,
- ugovorom s jedinicom područne (regionalne) samouprave odnosno Gradom Zagrebom,
- ugovorom s jedinicom lokalne samouprave,
- ugovorom s dobrovoljnim osigurateljima,
- ugovorom s pravnom osobom o višem standardu smještaja za vrijeme boravka u zdravstvenoj ustanovi u odnosu na standard određen propisima o obveznom zdravstvenom osiguranju,
- ugovorom s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih projekata,
- iz sudjelovanja korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- temeljem ugovora o zakupu,
- donacijama,
- posebnim zdravstvenim i znanstvenim programima,
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom, aktom o osnivanju i statutom zdravstvene ustanove.

Članak 50.

Ako KBC Zagreb u završnom računu za proračunsku godinu iskaže višak prihoda nad rashodima, ostvareni iznos viška prihoda poslovanja raspoređuje se sukladno pravilima o raspodjeli u važećim zakonskim propisima i temeljem odluke Upravnog vijeća KBC-a Zagreb uz suglasnost osnivača.

VIII. NADZOR**Članak 51.**

(1) KBC-a Zagreb obvezno provodi unutarnji nadzor nad radom svojih ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika.

(2) Unutarnji nadzor nad radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika u KBC-u Zagreb provodi Ravnateljstvo, te odgovorne osobe ustrojstvenih jedinica, sukladno godišnjem planu i programu provedbe unutarnjeg nadzora.

(3) Pravilnik o unutarnjem nadzoru donosi Upravno vijeće KBC-a Zagreb.

(4) Sastav i broj članova povjerenstva za unutarnji nadzor koje imenuje ravnatelj, uređuje se Pravilnikom o unutarnjem nadzoru.

(5) Unutarnji nadzor nad stručnim radom zdravstvenih radnika i ustrojstvenih jedinica obavlja se na način utvrđen Pravilnikom o unutarnjem nadzoru i Godišnjim planom i programom unutarnjeg nadzora.

(6) KBC-a Zagreb obavezan je dostaviti Godišnji plan i programa unutarnjeg nadzora ministru nadležnom za zdravstvo najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za slijedeću godinu.

IX. JAVNOST RADA**Članak 52.**

(1) O svom radu, unutrašnjoj organizaciji i svim podacima važnim za korisnike zdravstvenih usluga KBC Zagreb obavještava javnost putem svoje mrežne stranice.

(2) O vremenu rada Objedinjenog hitnog bolničkog prijama KBC Zagreb obavještava javnost putem mrežne stranice i isticanjem radnog vremena, a o vremenu rada ustrojstvenih medicinskih jedinica isticanjem naziva i radnog vremena na radnim mjestima KBC-a Zagreb.

Članak 53.

Informacije i podatke o KBC-u Zagreb daju se sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 54.

Službena izvješća o djelatnostima KBC Zagreb i uvid u odgovarajuću dokumentaciju medijima i drugim osobama može dati samo ravnatelj KBC Zagreb, odnosno osoba kojoj je ravnatelj dao pisano ovlaštenje.

Članak 55.

KBC Zagreb uskratit će davanje informacije, odnosno uvid u dokumentaciju u skladu s posebnim propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka te zakonom kojim se uređuju podaci i informacije u zdravstvu.

X. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 56.

Poslovnom tajnom smatraju se sve isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju i interesima KBC Zagreb ili štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih radnika.

Članak 57.

(1) Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti ili podaci koje nadležno tijelo priopći KBC Zagreb kao povjerljive, isprave i podaci koji se odnose na pitanje obrane,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- plan fizičko-tehničke zaštite djelatnika i imovine KBC Zagreb.

(2) Pravilnikom o poslovnoj tajni pobliže se određuju slučajevi i način zaštite kad se podaci iz stavka 1. ovoga članka mogu priopćavati drugim osobama te osobe kojima se takvi podaci mogu priopćavati.

Članak 58.

(1) Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi djelatnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

(2) Isprave i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu, drugim osobama mogu priopćiti predsjednik Upravnog vijeća, ravnatelj ili osoba kojoj ravnatelj izda pisano ovlaštenje.

(3) Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu obveza iz radnog odnosa.

Članak 59.

(1) Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i drugi radnici KBC Zagreb saznaju o zdravstvenom stanju pacijenta, a čije bi iznošenje u javnosti moglo nanijeti štetu bolesniku, KBC Zagreb ili trećoj osobi.

(3) Povreda čuvanja profesionalne tajne je teža povreda obveza iz radnog odnosa.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti:

1. Statut Kliničkog bolničkog centra Zagreb koji je donijet na 35. sjednici Upravnog vijeća održanoj 26. ožujka 2013. godine i pribavljene suglasnosti Ministarstva zdravlja od 8. svibnja 2013. godine,

2. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb donijeta na 47. sjednici Sanacijskog vijeća održanoj 3. lipnja 2015. godine i pribavljene suglasnosti Ministarstva zdravlja od 8. lipnja 2015. godine,
3. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb donijeta na 7. izvanrednoj sjednici Sanacijskog vijeća održanoj 7. travnja 2016. godine i pribavljene suglasnosti Ministarstva zdravlja od 6. svibnja 2016. godine,
4. Pročišćeni tekst Statuta donijet na 2. sjednici Upravnog vijeća održanoj 12. svibnja 2016. godine,
5. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb donijeta na 7. sjednici Upravnog vijeća održanoj 4. svibnja 2017. godine i pribavljene suglasnosti Ministarstva zdravstva od 6. lipnja 2017.

Članak 61.

Ovaj Statut stupa na snagu, nakon pribavljene prethodne suglasnosti ministra nadležnog za zdravstvo, osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama KBC-a Zagreb.

Klasa: 1.8.1-23/6-9
Ur.broj: 01/006
Zagreb, 2. listopada 2023.

Predsjednica Upravnog vijeća

Iskra Primorac, mag. oec.



KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR ZAGREB
Z A G R E B, Kišpatićeva 12

Klasa: 1.8.1-23/6-9
Ur.broj: 01/006
Zagreb, 2. listopada 2023.

Upravno vijeće Kliničkog bolničkog centra Zagreb je na 113. sjednici održanoj 2. listopada 2023. godine donijelo Odluku kojom se utvrđuje i usvaja Pročišćeni tekst Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb koja je stupila na snagu danom donošenja.

Odluku kojom se utvrđuje i usvaja Pročišćeni tekst Statuta Kliničkog bolničkog centra Zagreb objavljena je na oglasnoj ploči KBC-a Zagreb 2. listopada 2023. godine.

Ravnatelj
Prof. dr. sc. Ante Čorušić

